

Herlev

Kommune

Kildegårdskolen

Telefon

44 52 55 50

44 52 56 00

Kildegårdskolens - Skolebestyrelsesmøde

Mødeindkaldelse	Dato: 25. oktober	Tid: 17:00-20:00
Mødested, afd.	Vest	
Forplejning	Hanne	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Marie Topp, Lisbeth Hædersdal, Camilla Tvernø, Knud Frederiksen, Janne Petersson, Niels Egebjerg, Maria Jakobsen, Pia Larsen, Rune Barslund, Mathias Agtbøl, Mille Birkebæk	
Kommunalbestyrelsens repræsentant	Hanne Bjørn	
Tilstede		
Afbud		
Ikke meldt afbud		
Referent	Jonas Skjødt/Persheng Jamour	
Ordstyrer	Camilla	
Indbudte		

Dagsorden

1. Kl. 17:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder og ordstyrer	2
2. Kl. 17:05 Aftale om video efter mødet	2
3. Kl. 17:05 Meddelelser	2
4. Kl. 17:30 Økonomi - budget 2023 og 2024	2
5. Kl. 17:40 Kontaktforældremøde	3
6. Kl. 17:50 Frisættelse og "Sammen om skolen"	3
7. Kl. 18:15 Arbejdet med vejlederfunktionen på KGS	4
8. Kl. 19:00 Kommunikations princip - udrulning	4
9. Kl. 19:45 Indkomne forslag	5
10. Justeringer i interne arbejdsgange i bestyrelsen	5
11. Næste møde d. 15/11 - ny dato?	5
12. Evt.	5

1. Kl. 17:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder og ordstyrer

Referat:

Referatet er godkendt

2. Kl. 17:05 Aftale om video efter mødet

Marie og Janne

3. Kl. 17:05 Meddelelser

Elevråd

Øst:

- Fokus på toiletter ved hallen
- Ramper i skolegård trænger til udskiftning
- Hul i hegnet til
- Cykler der bliver piftet ved cykelstativerne

Vest

- Møde i morgen

Medarbejderrepræsentanter

Tak for æbler og kager til medarbejdernes dag

Ledelse

- Opstart af nye ledere: Villads Knudsen og Peter Mandel. De kommer på besøg til næste bestyrelsesmøde. Lederdag torsdag 26/10 med fokus på at samle ledelsesteamet
- Motionsdagen

Bestyrelsesformand

- Velkommen til de nye ledere er udsendt (på vegne af bestyrelsen)
- Trivselsstrategien bliver sendt ud til medarbejdere efter det har været i rettighedsrådet

Skoleråd - behov for en suppleant til næste møde d. 16/11

- Ikke været møde siden sidst
- Camilla og Lisbeth deltager 16/11

Sammen om Skolen

- Møde på Lindehøjskolen for at høre om deres proces med invitation af alle
- Aftalt at indbyde alle skolebestyrelser til drøftelse om sammen om skolen
- Nyt skoleudspil fra regeringen skal drøftes

Andet

4. Kl. 17.30 Økonomi - budget 2023 og 2024

Ansvarlig: Jonas

Baggrund:

Skolebestyrelsen har godkendt skolens budget for 2023 i foråret og det skal der følges op på.

På dette tidspunkt skal skolen afgive et forventet resultat for skoleåret 2023 og et bud på dette fremlægges.

Samtidig er der netop vedtaget en kommunal budgetaftale for 2024 og i den forbindelse er der besluttet en stram kommunal budgetstyring for resten af 2023.

Formål:

Skolebestyrelsen:

- Får et overblik over skolens budget for resten af 2023 og ind i 2024

Bilag:

<https://herlev.dk/Media/638307434664871098/Budgetaftale%202024.pdf>

Referat:

Der er vedtaget en kommunal budgetaftale for 2024 med rigtig mange gode indholdspunkter. Forudsætningen for de investeringer er, at vi kommer økonomisk godt ud af 2023. Det betyder at alle kommunale institutioner skal holde udgifterne nede og i den forbindelse er der indført et Gatekeeperudvalg hvor udgifter på over 10.000 og ansættelser skal godkendes centralt.

På Kildegårds skolen har vi sat flere tiltag i gang, der trækker økonomi fra det specialiserede område (f.eks. NEST, plusgrupper, mm), men økonomien er endnu ikke ført til skolens budget. Det forventer vi sker inden årsregnskabet.

I høringsvaret til 2024 har bestyrelsen peget på at netop økonomi til disse tiltag skal overføres med det samme, så vi kender den økonomiske ramme ifbm ansætter mm.

5. Kl. 17.40 Kontaktforældremøde

Ansvarlig: Lisbeth og Janne

Baggrund:

Forældrerepræsentanterne fra Skolebestyrelsen afholder møde med kontaktforældrene d. 8. november 2023.

På det seneste bestyrelsesmøde nedsatte vi en gruppe til at forberede mødet. Planer for mødet præsenteres og drøftes kort. Invitation er sendt ud til kontaktforældrene via Aula.

Formål:

Skolebestyrelsen

- præsenteres for og drøfter kort planen for kontaktforældremødet

Bilag:

[Drejebog kontaktforældremøde nov. 2023.docx](#)

Referat:

Tidspunkt flyttet til kl 17-18.30 på øst

Indhold:

- KF's tilbagemelding på det nye mobilprincip
- Arbejdsdag og medarbejdernes dag
- Drøftelser vedr. samarbejdet om de gode fortællinger på Kildegårds skolen

Forslag til kommende kontaktforældremøde: brug af cases ift gode oplevelser som kontaktforældre

6. Kl. 17.50 Frisættelse og "Sammen om skolen"

Ansvarlig: Marie og Camilla

Baggrund:

Herlev Kommune har længe varmet op til, at skolerne i kommunen skal træffe flere beslutninger lokalt på skolen. Det understøttes af etableringen af "Sammen om Skolen - Herlev", som skal sikre at alle parter omkring skolen er med til at pege på løsninger, udviklingsmuligheder mv.

I uge 41 præsenterede regeringen et nyt udspil, som skal styrke kvaliteten af folkeskolen. Heri ligger også en høj grad af frisættelse og decentralisering af skoleområdet. Udspillet skal forhandles i regi af det nationale "Sammen om Skolen" i den kommende tid, men frisættelsesdagsordenen vil uanset resultatet af forhandlingerne blive dominerende for det kommende arbejde med skolens udvikling i de kommende år.

I regi af "Sammen om Skolen - Herlev" lægges der op til, at hver skole i Herlev Kommune skal i gang med at planlægge og igangsætte, hvordan man lokalt på den enkelte skole kan arbejde under 'Sammen om skolen', og hvilken proces det kalder på.

Formål:

Skolebestyrelsen

- Drøfter kort, hvordan vi på KGS kan igangsætte en proces for etablering af systematisk arbejde for skolens udvikling under "Sammen om Skolen", herunder hvordan vi får sikret en bred inddragelse af medarbejdere, elever og forældre.
- Drøfter kort hvad bestyrelsens ambitionsniveau for udvikling og proces for KGS er.
- Nedsætter en arbejdsgruppe bestående af ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen til en grundigere drøftelse af ovenstående.

Bilag:

[Nyt udspil skal styrke kvaliteten i folkeskolen og sætte skolen fri | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

Referat:

Vi skelner imellem de store ændringer/processer og det vi kan gøre med det samme.

Vi har allerede nu et eksempel på noget vi kan gøre med det samme, idet forældre og elever i 9.u har foreslået at have senere mødetidspunkter. Der blev nedsat et "sammen om skolen"-udvalg bestående af elever, forældre, medarbejdere og ledelse, og den endelige aftale blev stemt igennem i klassen. 9.u prøver en dag om ugen, hvor de møder kl 9 i den kommende skemaperiode.

Ift de store ændringer skal der skabes plads til at tænke ud af boksen - for elever, forældre og medarbejdere. Vi skal lave en proces og har nedsat en gruppe til at udarbejde dette: Niels, Janne, Lisbeth, Marie, Pia, Jonas.

7. Kl. 18:15 Arbejdet med vejlederfunktionen på KGS

Ansvarlig: Persheng

Baggrund: Læseklassen i Herlev Kommune er blevet nedlagt og indsatsen skal i stedet sikres på den enkelte skole blandt andet via læsevejledere. Det har skabt et ønske hos bestyrelsen om at få et bredere indblik i, hvordan der generelt arbejdes med vejlederfunktionen på KGS. Der er særligt en nysgerrighed på:

- hvordan er vejlederne etableret (ressourceteam, PLC, andet)
- hvordan er ressourcefordelingen på de to matrikler?
- hvordan arbejdes der systematisk med data? (testårshjul, klasse/årgangskonferencer?)
- hvordan er vejlederindsatserne organiseret? (co-teaching, rådgivning, test&prøver ?)

Formål:

Skolebestyrelsen

- orienteres om hvordan der arbejdes med forskellige vejlederfunktioner på KGS
- drøfter, om det giver anledning til initiativer i skolebestyrelsen

Bilag:

Referat:

Udskudt til et kommende møde

8. Kl. 19:00 Kommunikations princip - udrulning

Ansvarlig: Camilla, Marie

Baggrund:

Et princip får først værdi, når det medvirker til at forandre kulturen i en mere positiv retning, og det kræver en høj grad af synlighed. Der er mange indikatorer blandt forældre der peger på at 'princip for kommunikation' ikke er blevet præsenteret og forstået af alle endnu, hvorfor vi ønsker en drøftelse af;

- Hvilke handlinger vil skolelederen iværksætte?-
- Hvordan og hvornår vil vi føre tilsyn med, om princippet efterleves?-
- Hvordan sikrer vi, at medarbejdere, forældre og elever kender princippet?

Formål:

Skolebestyrelsen drøfter hvordan vi

1. får 'Princip for kommunikation' til at leve i praksis = forstået og efterlevet blandt forældre, ledelse, ansatte og elever.
2. udarbejder en implementeringsplan for den videre proces.

Referat:

Princip for kommunikation er udrullet blandt personalet og bliver drøftet i de forskellige afdelinger og på teammøder. Der er lavet et udkast til pixi, som ligger på google drav. Maria kigger på det til næste gang og kommer med ideer til den videre kommunikation omkring princippet.

9. Kl. 19:45 Indkomne forslag

Ansvarlig:

Følgende forslag er modtaget:

1. Er der fundet en løsning på forældres lokalebooking på skolerne?
2. Der er mange henvendelser i forbindelse med AULA - hvad er status på det?
3. Hvordan markeres den Internationale Børnedag d. 20. november.

Formål:

Skolebestyrelsen drøfter forslagene, herunder om og hvordan der arbejdes videre med dem.

Referat:

1. Lokalebooking skal foretages via kontoret
2. Der er stadig problemer med AULA. Der arbejdes på at løse det
3. Den internationale børnedag markeres lokalt i klasserne

10. Justeringer i interne arbejdsgange i bestyrelsen

Opfølgning på, hvordan referater synliggøres på hjemmesiden og arkiveres i drev. Jonas sørger for at de bliver lagt op og pdf'et

Det bliver lavet en kortere dagsorden. Rune er ordstyre.

11. Næste møde d. 15/11 - ny dato?

Marie er forhindret i at deltage på næste skolebestyrelsesmøde d. 15. november. Hvis vi i fællesskab kan finde en alternativ dato, flytter vi mødet.

Mødet er flyttet til 22/11 2023

Indhold:

- Præsentation af nye ledere
- Vejlederfunktionen
- Princip for kommunikation
-

12. Evt.