

# Herlev

Kommune

## Kildegårdskolen

Telefon

44 52 55 50

44 52 56 00

## Kildegårdskolens - Skolebestyrelsesmøde

<b>Mødeindkaldelse</b>	<b>Dato: 14/12 2022</b>	<b>Tid: 18:00-21:00</b>
<b>Mødested, afd.</b>	Vest	
<b>Forplejning</b>	Janne	
<b>Skolebestyrelsens medlemmer:</b>	Marie Topp, Ask Josephsen, Lisbeth Hædersdal, Camilla Tvernø, Knud Frederiksen, Anja Grindsted, Janne Petersson, Pia Larsen, Kristine Saabye Schandorph, Mathias Agtbøl, Ledion Osmani	
<b>Kommunalbestyrelsens repræsentant</b>	Hanne Bjørn	
<b>Tilstede</b>		
<b>Afbud</b>		
<b>Ikke meldt afbud</b>		
<b>Referent</b>	Jonas Skjødt/Helle Hørdum	
<b>Ordstyrer</b>	Anja	
<b>Indbudte</b>		
<b>Fællessang</b>	Luciasangen	

## Dagsorden

1. Kl. 18:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder/ordstyrer 2
2. Kl. 18.05 Aftale om video efter mødet 2
3. Kl. 18:05 Meddelelser 2
4. Kl. 18:30 Nyt tidspunkt for bestyrelsesmøder 2
5. Kl. 18:35 Opsamling på kontaktførelsesmøde 2
6. Kl.19:30 Tilsyn: skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel og handlemuligheder når et barn er i mistrivsel 3
7. Kl. 20:40 Nedsættelse af indstillingsudvalg til souschef 4
8. Kl. 20:45 Indkomne forslag 4
9. Justeringer i interne arbejds gange i bestyrelsen 4
10. Næste møde d. 19. januar 4
11. Evt. 5

## **1. Kl. 18:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder/ordstyrer**

Referat:

## **2. Kl. 18.05 Aftale om video efter mødet**

## **3. Kl. 18:05 Meddelelser**

Elevråd

Medarbejderrepræsentanter

Ledelse

Bestyrelsesformand

Skoleråd

Andet

## **4. Kl. 18:30 Nyt tidspunkt for bestyrelsesmøder**

Ansvarlig: Marie

### **Baggrund:**

Flere medlemmer af bestyrelsen har ytret ønske om eller opbakning til at afholde bestyrelsesmøderne en time tidligere. Det foreslås derfor at skolebestyrelsen fremover afholder møder kl 17-20.

### **Formål:**

Skolebestyrelsen tager stilling til, om bestyrelsens møder fremover afholdes fra kl 17-20, herunder aftaler evt justering af den forplejning Forældrerepræsentanterne på skift medbringer.

Referat:

## **5. Kl. 18:35 Opsamling på kontaktforældremøde**

Ansvarlig: Marie, Knud, Lisbeth

Baggrund:

Forældrerepræsentanterne har afholdt møde for kontaktførelserne d. 22. november, hvor der kom mange gode input. Dagsordenen for kontaktførelsemødet var:

- Medarbejdernes dag d 5/10
- Kommunikation mellem skole og hjem
- Vidensdeling på tværs af kontaktførelsegrupper

Det er tredje kontaktførelsemøde siden den nye bestyrelse tiltrådte, og det er samtidig anledning til at samle op på erfaringer med disse møder, og oplevelsen af den generelle forældre/kontaktførelseopbakning.

#### **Formål:**

Skolebestyrelsen

- Samle op på input fra kontaktførelserne til de tre dagsordenspunkter, herunder hvordan bestyrelsen arbejder videre med dem.
  - o Medarbejdernes dag d 5/10
    - Hvad kalder det på af justeringer frem mod 5/10 næste gang?
  - o Kommunikation mellem skole og hjem
    - Hvordan omsætter vi de mange gode input til konkrete formuleringer i princippet?
    - Drøftelse af proces for tilsvarende input fra årgangskoordinatorerne
  - o Vidensdeling på tværs af kontaktførelsegrupper
    - Hvordan omsætter vi input til konkrete initiativer?
- Evaluering af kontaktførelsemøderne, herunder drøftelse af det generelle engagement fra forældre/kontaktførelse på skolen.
- Tage stilling til, om forældrerepræsentanterne skal afholde en intern arbejdsdag, hvor der arbejdes videre med de principper, der allerede arbejdes på samt øvrige, der trænger til opdatering.

#### **Referat:**

## **6. Kl.19:30 Tilsyn: skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel og handlemuligheder når et barn er i mistrivsel**

**Ansvarlig:** Marie og Jonas

#### **Baggrund:**

På skolebestyrelsesmødet i november, blev bestyrelsen præsenteret for datagrundlaget for den netop gennemførte udviklingssamtale mellem skolen og forvaltningen, herunder data fra den nationale trivselsmåling. Som reaktion på dette tog bestyrelsen initiativ til at få opdateret skolens trivselsstrategi. I den forbindelse er det afgørende at få indsigt i skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel, og hertil hvilke handlemuligheder skolen har og benytter, når et barn er i mistrivsel. Dette skal danne grundlag for det videre arbejde med en opdateret trivselsstrategi, der skal sikre en ambitiøs trivselsarbejde på Kildegårds skolen.

#### **Formål:**

Skolebestyrelsen

- Orienteres af skolens ledelse om, skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel, og hertil hvilke handlemuligheder skolen har og benytter, når et barn er i mistrivsel
- Drøfter hvordan bestyrelsen kan arbejde for at understøtte skolens videre arbejde med trivselsdagsordenen
- Gennemgår den nuværende trivselspolitik og herunder, drøftelse af hvad den kalder på af justeringer og inddragelsesproces

#### **Bilag:**

Tilbudsviften

[https://herlev.dk/sites/default/files/PDF/tilbudsvifte - tilbud til udsatte boern og unge i herlev kommune 0.pdf](https://herlev.dk/sites/default/files/PDF/tilbudsvifte_-_tilbud_til_udsatte_boern_og_unge_i_herlev_kommune_0.pdf)

Udviklingsplan 23-26

<https://dagsordener.herlev.dk/vis/pdf/bilag/8a5fc1fb-0da6-4385-ad26-efe0c0356c17/?redirectDirectlyToPdf=false>

Gældende trivselspolitik

<https://kildegaardskolen.aula.dk/trivselspolitik>

Referat:

## 7. Kl. 20:40 Nedsættelse af indstillingsudvalg til souschef

Ansvarlig: Jonas

**Baggrund:**

Souschef Helle Hørдум har opsagt sin stilling og stillingen er slået op. Der skal nedsættes et indstillingsudvalg.

**Formål:**

At afholde forventet samtaler 20. og 21. december kl 15.30 begge dage

Referat:

## 8. Kl. 20:45 Indkomne forslag

Ansvarlig:

Følgende forslag er modtaget:

**Formål:**

Skolebestyrelsen drøfter forslagene, herunder om og hvordan der arbejdes videre med dem.

Referat:

## 9. Justeringer i interne arbejdsgange i bestyrelsen

## 10. Næste møde d. 19. januar

Nytårskur

Suppleringsvalg

**11.Evt.**