

Herlev

Kommune

Kildegårdskolen

Telefon

44 52 55 50

44 52 56 00

Kildegårdskolens - Skolebestyrelsesmøde

Mødeindkaldelse	Dato: 14/12 2022	Tid: 18:00-21:00
Mødested, afd.	Vest	
Forplejning	Janne	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Marie Topp, Ask Josephsen, Lisbeth Hædersdal, Camilla Tvernø, Knud Frederiksen, Anja Grindsted, Janne Petersson, Pia Larsen, Kristine Saabye Schandorph, Mathias Agtbøl, Ledion Osmani	
Kommunalbestyrelsens repræsentant	Hanne Bjørn	
Tilstede	Marie Topp, Ask Josephsen, Lisbeth Hædersdal, Knud Frederiksen, Janne Petersson, Pia Larsen, Kristine Saabye Schandorph, Mathias Agtbøl,	
Afbud	Ledion Osmani, Camilla Tvernø, Anja Grindsted,	
Ikke meldt afbud		
Referent	Jonas Skjødt/Helle Hørdum	
Ordstyrer	Anja	
Indbudte		
Fællessang	Luciasangen	

Dagsorden

1. Kl. 18:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder/ordstyrer 2
2. Kl. 18.05 Aftale om video efter mødet 2
3. Kl. 18:05 Meddelelser 2
4. Kl. 18:30 Nyt tidspunkt for bestyrelsesmøder 2
5. Kl. 18:35 Opsamling på kontaktførelsesmøde 2
6. Kl.19:30 Tilsyn: skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel og handlemuligheder når et barn er i mistrivsel 3
7. Kl. 20:40 Nedsættelse af indstillingsudvalg til souschef 4
8. Kl. 20:45 Indkomne forslag 4
9. Justeringer i interne arbejds gange i bestyrelsen 4
10. Næste møde d. 19. januar 4

1. Kl. 18:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder/ordstyrer

Referatet er godkendt

Ordstyrer: Ask

2. Kl. 18.05 Aftale om video efter mødet

Video: Ask og Lisbeth

3. Kl. 18:05 Meddelelser

Elevråd

Der har ikke været afholdt møde i udskoling

Medarbejderrepræsentanter

Indskoling vest er optaget af at få implementeret NEST

SFO personalet er opmærksomme på at få forældrene til at gå direkte til medarbejdere fremfor til ledelse

Mellemtrin og udskoling er optaget af trivsel blandt medarbejdere og elever

Trivselsuge i udskoling:

- En succes - både for elever og medarbejdere
- Positiv feedback
- Forældredækning om fredagen: lykkedes godt i de fleste klasser

Optagethed af at souschef Helle Hørdum har sagt op

Ledelse

- Julefester
 - Øst og vest
- Julesamlinger i alle afdelinger
- Ansættelse af ny souschef

Bestyrelsesformand

- Anja har valgt at stoppe i bestyrelsen. Da der ikke er suppleanter skal der laves et suppleringsvalg. Det drøftes på næste møde og der nedsættes en valgbestyrelsesmøde
- Sammen om skolen - kick off 17/1 2023. Der arbejdes på en model for at Marie kan repræsentere alle skolebestyrelserne i styregruppen

Skoleråd

Ikke afholdt møde siden sidst

Andet

4. Kl. 18:30 Nyt tidspunkt for bestyrelsesmøder

Ansvarlig: Marie

Baggrund:

Flere medlemmer af bestyrelsen har ytret ønske om eller opbakning til at afholde bestyrelsesmøderne en time tidligere. Det foreslås derfor at skolebestyrelsen fremover afholder møder kl 17-20.

Formål:

Skolebestyrelsen tager stilling til, om bestyrelsens møder fremover afholdes fra kl 17-20, herunder aftaler evt justering af den forplejning Forældrerepræsentanterne på skift medbringer.

Referat:

Det er besluttet at møder fremover holdes fra 17-20.

Snacks udvides med brød.

5. Kl. 18:35 Opsamling på kontaktførelsemøde

Ansvarlig: Marie, Knud, Lisbeth

Baggrund:

Forældrerepræsentanterne har afholdt møde for kontaktførelserne d. 22. november, hvor der kom mange gode input. Dagsordenen for kontaktførelsemødet var:

- Medarbejdernes dag d 5/10
- Kommunikation mellem skole og hjem
- Vidensdeling på tværs af kontaktførelsegrupper

Det er tredje kontaktførelsemøde siden den nye bestyrelse tiltrådte, og det er samtidig anledning til at samle op på erfaringer med disse møder, og oplevelsen af den generelle forældre/kontaktførelseopbakning.

Formål:

Skolebestyrelsen

- Samle op på input fra kontaktførelserne til de tre dagsordenspunkter, herunder hvordan bestyrelsen arbejder videre med dem.
 - o Medarbejdernes dag d 5/10
 - Hvad kalder det på af justeringer frem mod 5/10 næste gang?
 - o Kommunikation mellem skole og hjem
 - Hvordan omsætter vi de mange gode input til konkrete formuleringer i princippet?
 - Drøftelse af proces for tilsvarende input fra årgangskoordinatorerne
 - o Vidensdeling på tværs af kontaktførelsegrupper
 - Hvordan omsætter vi input til konkrete initiativer?
- Evaluering af kontaktførelsemøderne, herunder drøftelse af det generelle engagement fra forældre/kontaktførelse på skolen.
- Tage stilling til, om forældrerepræsentanterne skal afholde en intern arbejdsdag, hvor der arbejdes videre med de principper, der allerede arbejdes på samt øvrige, der trænger til opdatering.

Referat:

Det var en god aften med opbakning fra de kontaktførelde der deltog. Der var 20 ialt, hvoraf ca 6 var online. Det er vigtigt at kommunikationen omkring mødet er mere præcis næste gang.

Der var gode input og der var god feedback på at det blev faciliteret tydeligt.

Medarbejdernes dag d 5/10

De konkrete input blev gennemgået

Kommunikation mellem skole og hjem

De konkrete input blev gennemgået

Drøftelse af proces for tilsvarende input fra årgangskoordinatorerne

- Formål: Der skal laves et princip for kommunikation
- Der udarbejdes et opdrag til årgangskoordinatorerne inden fredag (Ask)
- Efterfølgende vil der blive eftersendt en procesplan med hjælpespørgsmål

Vidensdeling på tværs af kontaktføreldegrupper

Kontaktførelde drøftede overgangene mellem de forskellige årgange.

Bestyrelsen har besluttet at lave en dag, hvor der arbejdes med de principper, der mangler opdatering. Det afholdes søndag den 15. januar.

6. Kl.19:30 Tilsyn: skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel og handlemuligheder når et barn er i mistrivsel

Ansvarlig: Marie og Jonas

Baggrund:

På skolebestyrelsesmødet i november, blev bestyrelsen præsenteret for datagrundlaget for den netop gennemførte udviklingssamtale mellem skolen og forvaltningen, herunder data fra den nationale trivselsmåling. Som reaktion på dette tog bestyrelsen initiativ til at få opdateret skolens trivselsstrategi. I den forbindelse er det afgørende at få indsigt i skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel, og hertil hvilke handlemuligheder skolen har og benytter, når et barn er i mistrivsel. Dette skal danne grundlag for det videre arbejde med en opdateret trivselsstrategi, der skal sikre en ambitiøst trivselsarbejde på Kildegårds skolen.

Formål:

Skolebestyrelsen

- Orienteres af skolens ledelse om, skolens forebyggende arbejde med elevernes trivsel, og hertil hvilke handlemuligheder skolen har og benytter, når et barn er i mistrivsel
- Drøfter hvordan bestyrelsen kan arbejde for at understøtte skolens videre arbejde med trivselsdagsordenen
- Gennemgår den nuværende trivselspolitik og herunder, drøftelse af hvad den kalder på af justeringer og inddragelsesproces

Bilag:

Tilbudsviften

[https://herlev.dk/sites/default/files/PDF/tilbudsvifte - tilbud til udsatte boern og unge i herlev kommune 0.pdf](https://herlev.dk/sites/default/files/PDF/tilbudsvifte_-_tilbud_til_udsatte_boern_og_unge_i_herlev_kommune_0.pdf)

Udviklingsplan 23-26

<https://dagsordener.herlev.dk/vis/pdf/bilag/8a5fc1fb-0da6-4385-ad26-efe0c0356c17/?redirectDirectlyToPdf=false>

Gældende trivselspolitik

<https://kildegaardskolen.aula.dk/trivselspolitik>

Referat:

Skolens arbejde med trivsel tager udgangspunkt i den netop besluttede udviklingsplan

Det forebyggende arbejde:

- Trivselsmåling gennemføres i januar til marts. Resultaterne danner udgangspunkt for den enkelte klasses arbejde med trivsel.
- Teamet udarbejder en social årsplan og beskriver de indsatser der besluttes (bla ud fra resultater fra trivselsmålingen). Denne drøftes med kontaktpædage/forældre
- Der arbejdes med systematisk pædagogisk tilgang i læringsmiljøet - bla for at forebygge

Det foregribende/indgribende arbejde

- Kompetencecenter møder (KCM) hvor de fagprofessionelle (og forældre) drøfter problemstillinger - PPR, socialrådgivere, ledelse, medarbejdere, forældre
- Kommunale tiltag: se tilbudsviften
- Kommende og eksisterende lokale tiltag: familieklasse, børnenetværk, skolevægringsgrupper, andre mellemformer

Bestyrelsen arbejder videre med at udarbejde princip for trivsel.

7. Kl. 20:40 Nedsættelse af indstillingsudvalg til souschef

Ansvarlig: Jonas

Baggrund:

Souschef Helle Hørudum har opsagt sin stilling og stillingen er slået op. Der skal nedsættes et indstillingsudvalg.

Formål:

At afholde forventet samtaler 20. og 21. december kl 15.30 begge dage

Referat:

Lisbeth repræsenterer bestyrelsen i indstillingsudvalget

8. Kl. 20:45 Indkomne forslag

Ansvarlig:

Følgende forslag er modtaget:

Formål:

Skolebestyrelsen drøfter forslagene, herunder om og hvordan der arbejdes videre med dem.

Referat:

Ingen indkomne forslag

9. Justeringer i interne arbejds gange i bestyrelsen**10. Næste møde d. 19. januar kl 17-20**

Nytårskur

Suppleringsvalg

Opsamling på principper og forældrerepræsentanternes arbejdsdag

11. Evt.